



Inkei Napsugár Óvoda

8724 Inke, Szabadság park 1. Tel.: 06-30/371-1197 e-mail: inkeovi@gmail.hu

OM azonosító 202312

INKEI NAPSUGÁR ÓVODA KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

2018/2019. nevelési év

1. A közoktatási intézmény adatai

A közoktatási intézmény neve	Inkei Napsugár Óvoda
A közoktatási intézmény címe	8724 Inke, Szabadság park 1.
Telefon	06-30/731-1197
e-mail cím	inkeovi@gmail.hu
OM azonosító	20312
Óvodavezető neve	Hajdu Erika
Az Inkei Napsugár Óvoda fenntartója	Inke Község Önkormányzata

2. Az óvodai felvétel rendje

Jelentkezés: Minden év áprilisában, a fenntartó által meghatározott időpontban.

A felvételtől az óvoda vezetője dönt, túljelentkezés esetén az óvodavezető és a fenntartó képviselőjéből szerveződött bizottság.

Évközi jelentkezés az óvoda vezetőjénél történik, ha a gyermek betöltötte a 3. életévét.

Kötelező óvodai felvétel: adott év augusztus 31-ig 3. életévét betöltött gyermek, az 5. életévét betöltött gyermek esetében év közben is.

3. Térítési díj

A 2018-as nevelési évben az étkezési térítési díj: 375,- Ft/Fő/nap 2018. 03. 01-től.

A mindenkori térítési díj összegét a fenntartó határozza meg.

A térítési díjat előre kell befizetni az étkeztetésvezetőnél, aki a számlát kiállítja.

Az étkezési térítési díjból kedvezmény illeti meg:

- a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőt (100 %)
- a tartósan beteg gyermeket (100 %)

- a három vagy több gyermeket nevelő családban élőt (100%)
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130 %-át. (100%)

4. Nevelési év rendje

Óvoda nyitva tartása: 7,00 – 17,00 –ig a szülők által igényelt időintervallumban.

Nevelési év: 2018. szeptember 1 – 2019. augusztus 31-ig tart.

Nyári zárás: 2018. augusztusban

Óvodai nevelés nélküli munkanapok:

2018. október

2018. november

2019. március

2019. május

2019. június

Az óvodai nevelés nélküli munkanapokon szükség szerint ügyeletet biztosítunk.

5. Ünnepek, megemlékezések rendje

Az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatában és Pedagógiai Programjában meghatározottak szerint az éves munkatervben található. Az éves munkaterv a vezetői irodában megtekinthető.

6. Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok

Megtekinthetők a vezetői irodában papír alapon:

- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

7. Személyi feltételek, közalkalmazottak végzettsége

7.1. Pedagógusok száma: 4 fő

Óvodavezető - Mesterpedagógus	1 fő
Óvodapedagógus	3 fő

7.2 Pedagógusok végzettsége

Főiskolai végzettségű főállású óvodapedagógus		4 fő
- ebből	Vezető óvodapedagógus szakirányú szakvizsga	1 fő
	Közoktatás vezetői szakvizsga	-
	Óvodapedagógus	3 fő
	Gyógypedagógus	-

7.3 Nevelőmunkát segítők létszáma: 2 fő – végzettsége

Dajka		2 fő
- ebből	dajka szakmunkás	1 fő
	8 általános + szakmunkás	1 fő

7.4 Egyéb alkalmazottak: 4 fő - végzettsége

Konyhai dolgozó		4 fő
- ebből	élelmezésvezető	1 fő
	szakács	2 fő
	konyhai kisegítő	1 fő

8. Engedélyezett csoportok, férőhelyek

Óvodai csoportok száma: 2
Óvodai férőhelyek: 50 fő

Csoport neve	Korcsoport	Létszáma (2018. október 1-én)
Bóbita csoport	vegyes életkorú	24 fő
Micimackó csoport	vegyes életkorú	21 fő

9. A fenntartó nyilvános megállapításai és ideje

10. Köznevelési alapfeladattal kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések

11. Pedagógiai – szakmai ellenőrzés megállapításai

1. Minősítés: 2018. május 11. 1 fő gyakornok
Minősítés eredménye: megfelelt
Pedagógus I. besorolás
2. Intézményi tanfelügyelet: 2017. december 1.
Az ellenőrzés eredményeként intézkedési terv készült, mely feltöltésre került az OH informatikai felületére. Az eredményekről a fenntartó is tájékoztatást kapott.

Inke, 2018. 09. 01.

Hajdu Erika
óvodavezető